**Администрация сельского поселения «Верхнехилинское»**

**Постановление**

15 января 2021 № 1

с. Верхняя Хила

**Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории сельского поселения «Верхнехилинское»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами 1996 г. №61-ФЗ «Об обороне», 1997г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», руководствуясь ст. 28 п.3 п.3 Устава сельского поселения «Верхнехилинское», администрация сельского поселения «Верхнехилинское» постановляет

1. Организовать в 2021 году первичный воинский учет на территории сельского поселения «Верхнехилинское»

2.Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории сельского поселения «Верхнехилинское», согласно приложению.

3.Обязанности по осуществлению первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе, возложить на военно-учетного работника Стативо Викторию Александровну, при отсутствии основного работника по разным причинам (убытии в отпуск, командировку или лечение), временное исполнение обязанностей по осуществлению первичного воинского учета граждан возложить на заместителя руководителя администрации Миронову Татьяну Алексеевну.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

5.Настоящее постановление разместить на информационных стендах администрации, библиотек и на официальном сайте администрации сельского поселения «Верхнехилинское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения «Верхнехилинское».

Глава сельского поселения «Верхнехилинское» С.В.Номоконова

Согласовано: Утверждаю:

Военный комиссар г. Шилка глава сельского поселения

Шилкинского и Тунгокоченского районов «Верхнехилинское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Карелин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Номоконова

« » января 2021 года « » января 2021 года

**Положение**

**«Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории сельского поселения «Верхнехилинское»»**

**1. Общие положения**

1.1. Организацию и осуществление первичного воинского учета граждан на территории сельского поселения «Верхнехилинское» осуществляет военно-учетный работник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996г. «№61 ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997г.№ 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закону от 22.08.2008г. № 122, от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства РФ от 27.11.2006г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан РФ, пребывающих в запасе ВС РФ, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Забайкальского края, Уставом сельского поселения «Верхнехилинское», иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.2.Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории сельского поселения «Верхнехилинское»утверждается главой сельского поселения «Верхнехилинское»

**2. Основные Задачи**

2.1. Основными Задачами организация и осуществление первичного воинского учета на территории сельского поселения «Верхнехилинское» являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил РФ, других войск, воинских

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**3. Функции**

3.1.Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории сельского поселения «Верхнехилинское»

3.3.Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории сельского поселения «Верхнехилинское», обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории сельского поселения «Верхнехилинское», и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6. По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-и и 16-и летнего возраста, а до 1 октября – списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**4.Права**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы по ведению воинского учета военно-учетный работник имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта РФ, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм собственности;

запрашивать и получать от администрации аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на военно-учетного работника задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета;

выносить на рассмотрение руководителя администрации вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета;

проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ведения воинского учета.

**5. Руководство**

5.1. Обязанности по ведению первичного воинского учета граждан возлагается на военно - учетного работника Стативо Викторию Александровну. Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности главой администрации сельского поселения «Верхнехилинское». 5.2. Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении Главы администрации сельского поселения «Верхнехилинское».

5.3. В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) исполнение должностных обязанностей возлагается на заместителя руководителя администрации Миронову Татьяну Алексеевну.